



**MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN II ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ  
ORP BYSTŘICE NAD PERNŠTEJNEM**

# **ZÁVĚREČNÁ SEBEHODNOTCÍ ZPRÁVA MAP II**

<b>Projekt</b>	Místní akční plán II rozvoje vzdělávání ORP Bystřice nad Pernštejnem
<b>Registrační číslo</b>	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008577
<b>Nositel projektu</b>	Město Bystřice nad Pernštejnem
<b>Datum vypracování zprávy</b>	23. června 2021



## Obsah

1.	Úvod.....	3
2.	Vznik projektu a jeho vývoj.....	4
3.	Uspořádání účastníků v projektu.....	6
3.1.	Kompetence platformem.....	6
3.2.	Diskuzní platformy.....	6
3.3.	Identifikované rezervy.....	6
4.	Aktivity projektu.....	7
4.1.	Organizování a setkávání platformem.....	7
5.	Výstupy, očekávané výsledky, vliv projektu MAP II na okolí.....	11
6.	Dodatečné informace.....	13
7.	Shrnutí.....	14



## 1. Úvod

Závěrečná sebehodnotící zpráva k projektu MAP II ORP rozvoje vzdělávání Bystřice nad Pernštejnem je zdokumentováním a ohlédnutím za realizací projektu. Místní akční plán (dále jen „MAP“) obce s rozšířenou působností (dále jen „ORP“) ORP Bystřice nad Pernštejnem byl vytvořen jako nástroj k definování problémů a možností v oblasti předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. Cílem naplnění výzvy je podpora společného plánování a sdílení aktivit v území.

Hlavní motivací pro jeho vznik a realizaci byla potřeba tohoto území vytvořit fungující nástroj, který by pomohl komplexně řešit problémy území v oblasti školství a vzdělávání.

Název projektu:	Místní akční plán II rozvoje vzdělávání ORP Bystřice nad Pernštejnem
Doba realizace projektu:	01. 02. 2018 – 30. 6. 2021
Realizátor projektu:	Město Bystřice nad Pernštejnem
Datum vypracování zprávy:	25. červen 2021

Za realizační tým projektu:

Ing. Jitka Zelená/manažer projektu

Jana Štěpánková/administrátor projektu, koordinátor implementace

Gabriela Vítková/koordinátor MAP

Mgr. Dana Dlouhá/odborný konzultant

FB profil: <https://www.facebook.com/mapbnp/>

Webové stránky projektu: <https://www.bystricenp.cz/map-mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani-uzemi-orp-bystrice-nad-pernsteinem>



## 2. Vznik projektu a jeho vývoj

Město Bystřice nad Pernštejnem jako nositel a realizátor projektu se do projektu MAP II zapojilo především se snahou a cílem podpořit spolupráci subjektů v oblasti vzdělávání (zřizovatelů a zástupců škol, učitelů a dalších organizací působících v oblasti formálního a neformálního vzdělávání) tak, aby došlo ke zlepšení kvality vzdělávání na území ORP Bystřice nad Pernštejnem. Před rokem 2016 tato spolupráce nefungovala anebo fungovala omezeně, při realizaci projektu MAP I se spolupráce mezi subjekty nastavila a v následném zhodnocení MAP I se ukázalo, že pokračování bude smysluplné.

Realizátoři MAP k tomu využili svou znalost území a kontakty z řad zřizovatelů a zástupců škol. Nemalou motivací jim byla snaha pomoci aktérům vzdělávací sféry, se kterými dlouhodobě komunikují, a mají tak povědomí o jejich problémech. Realizátorům MAP se úspěšně povedlo překlopit počáteční nedůvěru některých zástupců škol do aktivního zapojení do realizace MAP. Velký podíl na tom měla pravidelně pořádaná setkání všech ředitelů škol z území, která byla kladně hodnocena.

### Důvody zapojení se do projektu MAP

- Finanční motivace
- Spolupráce škol
- Sdílení dobré praxe, výměna zkušeností v oblasti vzdělávání
- Komunikace ředitelů a zřizovatelů škol o investičních projektech, vzájemné diskuze ke Strategickým rámcům



## Partnerství

Nejvyšší platformou a nejdůležitějším orgánem MAP je Řídící výbor (dále jen „ŘV“), ten projednává a schvaluje důležité věci ve vztahu k projektu (např. strategický rámec, akční plány, harmonogram projektu) a dohlíží na jejich plnění. Složení ŘV bylo pečlivě vybíráno nejen na základě požadované kvalifikace a praxe, ale také aby vyhovovalo procesu akčního plánování s cílem tvorby MAP. Jeho členové jsou zástupci všech relevantních skupin, jako zřizovatelé základních a mateřských škol, zástupci měst, rodičů, volnočasových sdružení, Jihočeského kraje, realizátorů MAP jiných ORP atd. ŘV je tedy složen ze zástupců všech důležitých aktérů území působících v oblasti školství a vzdělávání a jeho složení lze hodnotit jako optimální. Nastavení a rozdělení kompetencí ŘV je detailně upraveno jednacím řádem. Každý z členů ŘV má jasně a předem specifikované kompetence a zodpovědnost tak, aby mohlo docházet k úspěšné realizaci projektu.

Důležitou funkci z pohledu kompetencí a odpovědnosti má v rámci projektu Realizační tým MAP, který navrhuje, organizuje a realizuje konkrétní činnosti v projektu, dále koordinuje činnosti ostatních platform a je zodpovědný za naplňování konkrétních aktivit projektu. Realizační tým je složen z odborníků, kteří mají zkušenosti s realizací a řízením projektů a znají problematiku vzdělávání v širším kontextu. Výhodou je také jejich fungující dlouhodobá vzájemná spolupráce. Nejdůležitější roli v projektu má manažerka klíčových aktivit MAP, která zajišťuje plnění zásadních aktivit projektu, jako je akční plánování, řízení MAP, věcné zpracování MAP atd. Vedle členů ŘV a Realizačního týmu se do procesu MAP zapojují na svých jednáních také starostové a svazky obcí ORP. Významně se na plnění klíčových aktivit podílí i další aktéři, jako např. zástupci Mikroregionu Bystřicko a MAS Zubří země, dále ředitelé dvou středních škol v Bystřici nad Pernštejnem.

Celkově se nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v jednotlivých platformách osvědčilo a ukázalo se jako optimální.

Partneři MAP byli vybráni tak, aby byli přínosní realizaci projektu. Hlavním kritériem pro výběr partnerů bylo získat široké názorové spektrum v oblasti vzdělávání, což se později ukázalo jako velmi prozíravé. V upevnění vzájemné spolupráce s partnery MAP sehrálo důležitou roli Memorandum o spolupráci MAP. Byla tak uzavřena dlouhodobá dohoda nad časový rámec projektu, která má za cíl dosažení pozitivní změny v oblasti vzdělávání, zlepšení kvality a přístupu ke vzdělávání, podporu rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka do 15 let. Mimo toto partnerství bylo uzavřeno speciální Memorandum o spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování.



### 3. Uspořádání účastníků v projektu

V rámci realizace projektu MAP II hodnotíme nastavení kompetencí a odpovědnosti jako optimální, funkční a bezproblémové. Harmonogram projektu MAP probíhal víceméně beze změn, dle aktuální situace související s pandemickou situací v České republice formou prezenční či distanční.

#### 3.1. Kompetence platforem

Nastavení realizačního týmu bylo optimální. Tým zahrnoval členy se zkušenostmi v oblasti školství a plánování, dále členy se zkušenostmi v oblasti práce s cílovými skupinami a se zapojením klíčových aktérů do plánování. Společně svoje schopnosti rozvíjeli a byli tedy dostatečně kompetentní k realizování projektu MAP II.

#### 3.2. Diskuzní platformy

Diskuzní platformy typu Řídícího výboru, kulatých stolů a pracovních skupin, popř. za přítomnosti veřejnosti byly vedeny realizačním týmem, konkrétně manažerkou MAP, která má v oblasti komunikace a vedení diskuzí dostatečné zkušenosti. Toto uspořádání bylo vyhovující. Současně byli na některé druhy setkání zváni i odborníci, kteří diskuzi sami řídili.

#### 3.3. Identifikované rezervy

Vzhledem k tomu, že vedení diskuzních platforem zajišťoval ve většině případů realizační tým, nevyskytly se žádné problémy, které by bylo nutné v rámci komunikace řešit. Realizační tým má s vedením diskuzí dostatek zkušeností, proto nebylo potřeba zajišťovat odborníky. Vzdělávací aktivity byly vedeny většinou zkušenými lektory, sami si koučovaly workshopy a semináře a popř. v tandemu s kompetentní osobou, pověřenou vedením setkání, nedošlo nikdy ke komunikačnímu problému.



## 4. Aktivity projektu

### 4.1. Organizování a setkávání platformem

Setkávání probíhalo následujícími způsoby:

- ❖ **v rámci setkání Řídícího výboru**, které proběhlo za dobu trvání projektu celkem 10x, a to formou prezenční, online či informováním a per rollam hlasováním. V první polovině realizace projektu MAP II probíhala setkání a zasedání řídicího výboru dle stanoveného harmonogramu, s postupem pandemické situace a následných opatření s onemocněním SARS COVID 19+ bylo přistoupeno k online setkávání a hlasování per rollam. Na rozhodovací procesy, následná připomínkováání a schvalování neměla tato situace vliv, v řádných termínech se aktualizoval Strategický rámec a příslušné povinné dokumenty. Za dobu realizace se rozšířil Řídící výbor o dva členy, jeden člen za zdravotních důvodů byl nahrazen jiným, celkem byla z původních 18 rozšířena sestava na 20 členů.
- ❖ **v rámci kulatých stolů**  
Kulaté stoly se uskutečnily 2 a to na téma: Podpora rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání (dostupnost, inkluze a kvalita předškolního vzdělávání; inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem), odborná diskuze o nerovnostech ve školství. Druhé setkání proběhlo na téma: Rizikové chování dětí a žáků v ORP Bystřici n. P. V pořadí plánované třetí setkání u kulatého stolu bylo zrušeno s ohledem na pandemii COVID+.
- ❖ **v rámci rozvoje vzdělávání a budování znalostních kapacit** se uskutečnilo více než 40 vzdělávacích akcí, jichž se účastnili pedagogové z mateřských a základních škol z území ORP Bystřice nad Pernštejnem, z řad veřejnosti Témata seminářů byla vybíraná na základě dotazníkového šetření mezi pedagogy a výsledků evaluačních dotazníků. Na začátku všech seminářů byli účastníci vždy seznámeni se stavem projektu a s plánovanými akcemi. V průběhu pak ve velké míře probíhalo sdílení zkušeností a dobré praxe jak ze strany lektorů, tak ze strany pedagogů mezi sebou. Přidanou hodnotou řady setkání byla neformální stránka besed a diskuzí po skončené základní doby konání akce.
- ❖ **informovanost prostřednictvím webu, emailů a na základě osobních návštěv ve školách.**  
Všechny cílové skupiny projektu MAP měli možnost seznámit se s projektem a s jeho stavem na internetových stránkách a profilu FB, na nichž byly pravidelně umístěovány aktuality, zápisy z jednání, materiály k připomínkování, náměty do zásobníku projektů, zpětné vazby



k pořádaným aktivitám a další důležité informace. Pravidelně také členové realizačního týmu projektu osobně navštěvovali školy nebo komunikovali s řediteli a učiteli e-mailem či telefonicky. Pedagogové se na realizační tým také obraceli v případech potřeby informování o aktualitách či dalšími záležitostmi týkajícími se projektu MAP.

#### ❖ **V rámci pracovních skupin**

Členové pracovních skupin se pravidelně 4x ročně setkávali na schůzkách, aktivně se podíleli na tvorbě analýzy území, sběru dat, rozvoji a aktualizaci akčního plánování v území. Podíleli se na připomínkování předložených materiálů realizačním týmem, předkládali vlastní návrhy a podklady. V rámci posledních setkávání pracovních skupin se řešila aktuální situace ve školách, sdílely se zkušenosti z vlastní praxe ohledně formativního hodnocení. Individuálně se členové vyjadřovali k dotazníkům, podíleli se na finálních úpravách evaluačních zpráv a dokumentu MAP.

#### 4.2. Ostatní aktivity projektu

Kromě výše uvedených setkávání a zasedání probíhala v území ORP Bystřice nad Pernštejnem implementace projektu MAP II. Realizační tým ve spolupráci s cílovými skupinami uspořádal téměř 60 aktivit pro děti, žáky, pedagogy, veřejnost, neziskové organizace a další.

#### 4.3. Co se nám osvědčilo? Co naopak nefungovalo?

Nejvíce se osvědčila setkání pedagogů při pracovních skupinách či vzdělávacích akcích. Vítanou akcí bylo vícedenní setkání pedagogů ve Víru s multiprogramem na celý víkend. Pokud bude možnost, bude v podobném nastavení uskutečněna tato akce znovu. Během těchto aktivit ve velké míře probíhalo sdílení zkušeností mezi lektory a pedagogy, včetně sdílení dobré praxe, protože většina lektorů byla přímo z praxe. Na začátku školního roku 2020-2021 byla rozběhnuta kce se žákovskými parlamenty a žákovskými fóry, bohužel, akci utlumila nepříznivá pandemická situace a nápad byl realizován v daleko menším rozsahu, než se plánovalo, i přesto vzniklo téměř 70 námětů a podnětných nápadů žáků na obnovu okolního prostředí a revitalizaci stávajících ploch.

Druhou polovinu realizace projektu MAP II provázela pandemická situace v ČR. Po týdnech vyčkávání vyla řada aktivit přesunuta do on-line světa, řada akcí byla zrušena. Přes snahy realizačního týmu a nabídku zapojení se do kulatých stolů, setkání pracovních skupin,





vzdělávacích akcí, workshopů a další činnost v průběhu projektu se nepodařilo zaktivizovat všechny subjekty tak, jak bylo v plánu. Přesto se alespoň několika aktivit zúčastnily všechny subjekty a všechny cílové skupiny.

Na druhou stranu se díky projektu propojilo několik škol do vzájemné spolupráce a sdílení zkušeností (inkluze, práce s postižením u dětí,...), které sdílí svoji dobrou praxi navzájem i bez následné koordinace realizačního týmu MAP.

#### 4.4. Opatření

Co jsme podnikli pro zlepšení?

Pro zlepšení a zvýšení aktivity pasivních subjektů v projektu, jsme se snažili zvýšit především informovanost o projektu a zvýšili jsme snahu o vysvětlení přínosů zapojení se do projektu. Komunikovali jsme prostřednictvím e-mailu, osobních jednání nebo telefonicky. Také jsme navázali širší spolupráci s MAS Zubří země, která je také součinná v komunikaci se subjekty a pedagogy. Dále byla rozvinuta spolupráce s Mikroregionem Bystřicko a s řadou významných místních podnikatelů, což má význam pro kariérové poradenství a následně trh práce.

#### 4.5. Výstupy projektu MAP II, inspirace ostatním

Co se nám v projektu podařilo vytvořit, na co jsme hrdí a z čeho by se mohli inspirovat ostatní?

Co se podařilo – sestavit kvalitní realizační tým, který dokázal zrealizovat většinu akcí z akčních plánů, řádně vykazoval materiály do monitorovacích zpráv a žádosti o platbu. Ještě před ukončením realizace MAP II byla schválena podaná žádost na základě Výzvy č. 02\_20\_082 Akční plánování v území na MAP III.

Za úspěch považujeme aktivní spolupráci s řadou škol, které samy komunikují, přichází s náměty do akčních plánů včetně podrobností s realizováním v území.

Podařilo se navázat úzké kontakty s Policií ČR, PPC a SPC Žďár nad Sázavou a OSPOD z Bystřice nad Pernštejnem, diskutovali jsme na různá témata z oblasti sociálně-právní ochrany dětí a rizikového chování. K tomuto tématu bylo uskutečněno několik vzdělávacích akcí a dalších návazných akcí, jako např. setkání všech kompetentních osob při zajišťování problémových situací apod. V roce 2019 byla navázána spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování, Město Bystřice nad Pernštejnem uzavřelo dohodu o spolupráci, v rámci které bude realizována řada odborných setkání s pedagogy a rodiči v území.



#### 4.6. Nejpřínosnější aktivity projektu MAP II

##### Jaké aktivity byly v projektu nejpřínosnější a proč?

Za jednotlivé oblasti MAP II považujeme v realizačním týmu a na základě evaluačních zpráv z jednotlivých akcí nejpřínosnější:

- a) Pro oblast matematické gramotnosti a pregramotnosti – preventivní programy pro děti, žáky, pedagogy, veřejnost v oblasti sociálních sítí
- b) Pro oblast čtenářské gramotnosti a pregramotnosti – semináře a workshopy z oblasti kurzů tvůrčího psaní a čtení, dílny pro pedagogy
- c) Pro polytechnickou výchovu, vzdělávání a řemesla – řemeslné workshopy skláření, truhlaření, včelaření/exkurze Škrdlovice
- d) Pro oblast rovných příležitostí a inkluze – spolupráce napříč spektrem zúčastněných Subjektů/ od mateřských a základních škol, střední školy a základní škola dle par. 16, společně se zřizovateli, NNO, SPC, PPC, OSPOD, P ČR, ASZ
- e) Pro oblast financování – hladký průběh realizace projektu, souběžné realizování dalších projektů Interreg, Erasmus +



## 5. Výstupy, očekávané výsledky, vliv projektu MAP II na okolí

### 5.1. Výstupy MAP II

#### Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP / MAP II?

V tuto chvíli jsou všechny plánované výstupy reálně vytvořené. Jedná se především o povinné dokumenty v rámci realizace MAP:

- Strategický rámec 05\_2021
- Analytická část MAP – připravena ke schválení ŘV; obsahuje přehled aktuálního stavu školství na ORP BNP a základní informace o území včetně vypracované SWOT analýzy, opatření a návrhů k této části
- Aktualizované priority a cíle relevantní pro zapojené subjekty v území
- Akční plán na rok 2021-2022
- Memorandum o spolupráci v území – dokument, který shromažďuje souhlasy ředitelů mateřských a základních škol, včetně jejich zřizovatelů.
- Evaluační zprávy dle harmonogramu, včetně závěrečné evaluační zprávy
- Zásobník neinvestičních projektů/ interní dokument MAP II

### 5.2. Vliv projektu MAP II na okolí

#### Co jsme vytvořili nebo jak jsme projektem ovlivnili své okolí, aniž bychom to předem plánovali?

Realizační tým také poskytoval ve spolupráci s MAS Zubří země vedoucím pracovníkům škol metodické vedení a informovanost v oblasti dotačních zdrojů pro školy, co lze a nelze z IROP, OP VVV dalších, což je aktivita, která nevyplývá z náplně projektu, ale pro školy byla velmi žádoucí a potřebná, proto ji realizační tým v území aplikoval.

Realizační tým MAP II participoval na celé řadě dalších projektů, které měly samostatné financování, byl v roli koordinátora akcí – Interreg, Erasmus+, Streetart E.ON distribuce, Výtvarná soutěž Mikroregion.

### 5.3. Nejpřínosnější formáty komunikace

#### Které nastavení/formáty komunikace se v našem území ukázaly jako nejlepší a proč?

Nejpoužívanějším komunikačním formátem se stala **e-mailová komunikace**, která poskytuje dostatečný prostor pro informování všech cílových skupin. Tuto formu využívala většina pedagogů k získání potřebných informací ze strany realizačního týmu. Realizační tým zase



prostřednictvím emailů informoval o plánovaných aktivitách, jako např. vzdělávacích akcích, kulatých stolech a dalších setkáních a aktivitách. Další často využívanou formou byla **telefonická komunikace** či **osobní jednání**. Tyto dvě formy využívali pedagogové i členové realizačního týmu nejvíce k řešení individuálních záležitostí nebo při řešení situací, které vyžadovaly rychlé jednání. Ostatní způsoby byly spíše doplňkovou formou, ať už se jedná o webové stránky či měsíčník Bystřicko, skrze to byla informována mj. i veřejnost.

Která nastavení/formáty komunikace bychom ve svém území naopak již nevolili a z jakého důvodu?

Komunikační formáty, které jsme v území nastavily, se ukázaly být užitečné, tedy bychom v tomto ohledu jinak nepostupovali. Rozložení informací bylo dostatečné, akteři si mohli informace zjistit prostřednictvím webových stránek, FB nebo osobní e-mailové a telefonické komunikace. Veřejnost byla informována pravidelně v měsíčníku Bystřicko, kde byly uváděny informace o projektu.

V čem náš projekt dokázal změnit okolí nebo chování lidí?

Díky projektu se zlepšila komunikace mezi vedoucími pracovníky škol, přičemž si některé školy vzájemně domluvily návštěvu ve svých školách a konzultaci o chodu školy. To považujeme za vedlejší efekt projektu, který je ovšem velmi vítaný. Dále se nám podařilo podpořit stávající prevenci v online světě a rozšířit její nabídku o další aktivity pro žáky i pedagogy MŠ, ZŠ. Současně se však do této aktivity zapojily také místní střední školy (všeobecné gymnázium a střední zemědělsko-technická škola), které se těchto aktivit zúčastnily. Zapojena byla také veřejnost, jejíž ohlasy na tuto aktivitu byly velmi kladné.

Jak budou fungovat vytvořená partnerství po skončení projektu, a to i s ohledem na celkovou organizaci (finanční, lidské zdroje, motivaci ke kooperaci apod.)? Jakých změn je případně potřeba pro udržení ideje projektu i po skončení podpory z OP VVV?

Nastavené aktivity a spolupráce budou kontinuálně pokračovat při realizaci navazujícího projektu MAP III, během které bude zachován stávající nositel projektu i částečně realizační tým. Změny se odvíjejí od nových pravidel navazujícího projektu – např. dojde ke změně členů Řídícího výboru, dále dojde k obměně členů pracovních skupin. Samotné pracovní skupiny budou změněny v závislosti na nových pravidlech, bude jich více a každá se bude věnovat jednomu z klíčových témat. Financování taktéž vyplývá z navazujícího projektu, větší část finančních prostředků pak bude použita na realizaci aktivit obsažených v Akčním



plánu 2021-2022. Vzhledem k tomu, že v projektu MAP III nebudou finanční prostředky na implementaci, bude důležitým úkolem pro pracovní skupinu financování a realizační tým vyhledávat alternativní zdroje financování. Ze strany OP VVV je velmi důležité jasné metodické vedení a kvalitní komunikace při řešení problémů, které při realizaci případně nastanou. Po ukončení realizace MAP II k 30. 6. 2021 ihned navazujeme v území od 1. 7. 2021 realizací MAP III. Jde o tzv. přechodné období, následovat bude nové projektové období, kde pro oblast školství již vyšly první informace k Operačnímu programu Jan Amos Komenský. Ten navazuje na Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání a jeho hlavním cílem je podpora rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.

## 6. Dodatečné informace

Všechny podstatné informace o průběhu projektu byly v této závěrečné evaluační zprávě zmíněny. Doplňující informace k jednotlivým aktivitám projektu a k dokumentům (Strategický rámec, Akční plán, Analytická část) jsou zveřejněné na <https://www.bystricenp.cz/map-mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani-uzemi-orp-bystrice-nad-pernstejnem>



## 7. Shrnutí

Na vypracování závěrečné evaluační zprávy se podílel celý realizační tým. K textu se pak mohli vyjadřovat i pracovníci odboru školství MÚ Bystřice nad Pernštejnem a taktéž vedení města Bystřice nad Pernštejnem. Společně byla témata evaluační zprávy konzultována také s několika pedagogy a zapojenými aktéry do projektu. Ve zprávě se realizační tým snažil vyzdvihnout všechny podstatné záležitosti, které se s projektem pojí. Shrnutím dosavadních aktivit mohl realizační tým vyhodnotit úspěšnost a dopad projektu v území. To vedlo nejen k vylepšení plánu aktivit na další rok, ale také k ujasnění si dalšího postupu v započaté práci s mateřskými a základními školami v území. Projekt byl vyhodnocen jako dobře připravený, kvalitně realizovaný a efektivně vedený.

Za realizační tým, Ing. Jitka Zelená