



Město Bystřice nad Pernštejnem

Příční 405, 593 15, Bystřice nad Pernštejnem,

☎ 566 590 311, fax.: 566 590 347, e-mail: posta@bystricenp.cz, č. datové schránky: b3nbs36

GRANTOVÝ PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ

na údržbu a opravy majetku na území města Bystřice nad Pernštejnem

pro rok 2017

Článek 1 Základní ustanovení

1.1. Tento grantový program je vyhlašován pro podporu údržby a oprav majetku na území města.

Článek 2 Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

- 2.1. Údržba a opravy majetku **fyzických** a právnických osob, které mají ve vlastnictví nebo v nájmu nemovitosti na území města Bystřice nad Pernštejnem .
- 2.2. Podpora právnických a fyzických osob, jejichž předmětem činnosti je sport, tělovýchova, kultura nebo jiné zájmové činnosti.
- 2.3. Využití majetku ve vlastnictví města, fyzických nebo právnických osob pro podporu a zajištění volnočasových aktivit občanů.

Článek 3 Důvody podpory stanoveného účelu

- 3.1. Důvodem podpory poskytovaných finančních prostředků je zajistit podíl Města Bystřice nad Pernštejnem na spolufinancování údržby a oprav majetku subjektů zaměřených na podporu volnočasových aktivit občanů.
- 3.2. Žádost o dotaci musí obsahovat přesný popis, účel oprav a předpokládanou cenu.

Článek 4 Celkový objem finančních prostředků

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu pro rok 2017 je **300 000 Kč**.

Článek 5 **Maximální výše dotace**

- 5.1. Maximální výše dotace v jednotlivém případě je 50.000 Kč. Minimálně 10% celkových rozpočtovaných nákladů projektu musí být zabezpečeno z vlastních zdrojů příjemce příspěvku /z dalších grantů, dotací, sponzorských příspěvků, vstupného, členských příspěvků, darů či vlastních zdrojů/.
- 5.2. V případě krácení požadavku dotace ze strany poskytovatele je žadatel povinen dodržet poměr minimální hranice vlastního financování z takto stanoveného rozpočtu projektu.

Článek 6 **Okruh způsobilých žadatelů**

- 6.1. Žadatelem může být právnická nebo fyzická osoba. Žadatelem nemohou být příspěvkové organizace zřizované samosprávou a státní správou.

Článek 7 **Lhůta pro podání žádosti**

- 7.1. Žádost lze podat pouze na projekt v oblasti údržby a oprav majetku realizovaný v období od 1.1.2017 do 30.11.2017.
- 7.2. Žádosti se podávají pouze písemně ve dvou písemných vyhotoveních na předepsaném formuláři a elektronicky ve formátu doc., případně pdf na přiloženém datovém nosiči, a to ve lhůtě **od 1.3. do 31.3 .2017** prostřednictvím podatelny MěÚ Bystřice nad Pernštejnem nebo poštou na adrese MěÚ Bystřice nad Pernštejnem, odbor správy majetku a investic, Příční čp. 405, 593 15 Bystřice nad Pernštejnem. Ke splnění lhůty pro podání žádosti postačuje předat žádost adresovanou MěÚ k poštovní přepravě v poslední den lhůty.
- 7.3. Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené takto: Grantový program Údržba a opravy majetku 2017, Neotvírat!
- 7.4. Žadatel smí předložit v rámci podporované oblasti max. 1 žádost. V případě podání více žádostí jedním žadatelem nebude k těmto žádostem dále přihlíženo a dotace na projekty v uvedených žádostech nebude poskytnuta.

Článek 8 **Kritéria pro podání žádosti**

- 8.1. Základní kritéria - splnění všech základních kritérií je podmínkou pro přijetí žádosti/:

a) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem
b) řádně a včas podaná žádost včetně příloh
c) žádost musí být podepsána statutárním zástupcem
d) řádně odůvodněný rozpočet projektu v souladu s hospodárností vynaložených prostředků
e) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy

Článek 9

Lhůty pro rozhodnutí o žádosti

- 9.1. O poskytnutí dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
- 9.2. O podpůrné stanovisko bude požádán odbor správy majetku a investic MěÚ Bystřice nad Pernštejnem.
- 9.3. O žádosti bude rozhodnuto během dubna 2017.

Článek 10

Podmínky pro poskytnutí dotace

- 10.1. Dotaci lze poskytnout jen těm žadatelům, kteří nemají k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k Městu Bystřice nad Pernštejnem, a dále žadatelům, kteří nejsou v likvidaci, a vůči jejichž majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. Tato skutečnost musí být deklarována formou čestného prohlášení v žádosti.
- 10.2. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů na realizaci projektu. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem.
- 10.3. Žadatel nemůže uplatnit žádost ve vyhlášeném grantovém programu a současně v rozpočtu města na totožnou akci.
- 10.4. Souběh podpory z grantového programu s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje.

Článek 11

Způsobilé a nezpůsobilé výdaje

- 11.1. V rámci programu mohou být financovány z podpory města pouze tyto náklady prokazatelně související s projektem (způsobilé výdaje):
 - materiálové náklady na opravy a údržbu majetku
- 11.2. Nezpůsobilými výdaji jsou zejména:
 - mzdové náklady členů nebo pracovníků žadatele
 - pořízení nového majetku
 - dary, finanční odměny
 - **doprava**
 - úhrada úvěrů, půjček, daní
 - poplatky bankám, pojištění, nájem
 - úhrada energií, telekomunikačních služeb, právních služeb

Článek 12

Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Administrátorem odpovědným za realizaci dotačního programu je Ing. Ivan Buchta, tel.: 566590333, e-mail: ivan.buchta@bystricenp.cz.

Článek 13
Přílohy dotačního programu

1. Vzor „Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Bystřice nad Pernštejnem“.
2. Formulář „Žádost o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy z rozpočtu města Bystřice nad Pernštejnem 2016“.
3. Formulář „Závěrečná zpráva o vyúčtování poskytnuté dotace

Článek 14
Vyúčtování dotace

- 14.1. Příjemce dotace je povinen vyčerpat poskytnutou dotaci v příslušném roce, ve kterém mu byla dotace přiznána.
- 14.2. Příjemce dotace je povinen předložit do 15.12. příslušného roku závěrečnou zprávu o vyúčtování poskytnuté dotace včetně kopií účetních dokladů (faktury, účtenky, apod.)

Článek 15
Závěrečná ustanovení

- 15.1. Předložené žádosti o poskytnutí příspěvku se zakládají u vyhlášovatele, žadatelům se nevracejí.
- 15.2. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok a proti výsledku řízení se nelze odvolat.
- 15.3. Tento dotační program vyhlásila Rada města Bystřice nad Pernštejnem na své schůzi konané dne 13.12.2016.

.....
Ing. Karel Pačiska
starosta Města Bystřice n. P.